

# **REGULAMIN**

## **RADY LICEUM**

**IV Liceum Ogólnokształcącego  
im. Cypriana Kamila Norwida  
w Białymstoku**



**Tekst jednolity – 20 czerwca 2007r.**

# **ROZDZIAŁ I**

## **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

### § 1

Ilekróć w niniejszym Regulaminie jest mowa o :

- 1) Liceum - rozumie się przez to IV Liceum Ogólnokształcące im. Cypriana Kamila Norwida w Białymstoku.
- 2) Radzie - rozumie się przez to Radę Liceum
- 3) Rodzicach - rozumie się przez to rodziców lub opiekunów prawnych uczniów IV Liceum Ogólnokształcącego im. Cypriana Kamila Norwida w Białymstoku.
- 4) Statucie - rozumie się przez to Statut IV Liceum Ogólnokształcącego im. Cypriana Kamila Norwida w Białymstoku.
- 5) Dyrektorze - rozumie się przez to Dyrektora IV Liceum Ogólnokształcącego im. Cypriana Kamila Norwida w Białymstoku.
- 6) Radzie Pedagogicznej - rozumie się przez to Radę Pedagogiczną IV Liceum Ogólnokształcącego im. Cypriana Kamila Norwida w Białymstoku.
- 7) Radzie Rodziców - rozumie się przez to Radę Rodziców IV Liceum Ogólnokształcącego im. Cypriana Kamila Norwida w Białymstoku.
- 8) Organie prowadzącym - rozumie się przez to Powiat Grodzki Białystok.
- 9) Organie sprawującym nadzór pedagogiczny - rozumie się przez to Podlaskiego Kuratora Oświaty.

### § 2

Rada Liceum jest organem Liceum reprezentującym nauczycieli, rodziców uczniów i uczniów, działającym w oparciu o uprawnienia określone w ustawie o systemie oświaty oraz w Statucie IV Liceum Ogólnokształcącego im. Cypriana Kamila Norwida w Białymstoku.

## **ROZDZIAŁ II**

### **ZASADY TWORZENIA RADY**

### § 3

1. Wygaśnięcie mandatu członka Rady następuje w niżej określonych wypadkach :
  - 1) Zrzeczenie się mandatu,
  - 2) Śmierć,
  - 3) Utrata uprawnień wymaganych przy wyborze na członka Rady określonych w § 112 Statutu,
  - 4) Odwołanie przez Radę w wypadku notorycznego uchylania się od pracy w Radzie lub jaskrawego naruszenia norm współżycia społecznego.
2. W razie wygaśnięcia mandatu członka Rady przed końcem kadencji, przeprowadza się wybory uzupełniające według zasad określonych w § 11 pkt 3 Statutu.

## § 5

1. Wszyscy członkowie Rady, bez względu na sposób powołania, mają te same prawa i obowiązki.
2. Z głosem doradczym w posiedzeniu Rady może brać udział Dyrektor liceum lub osoba przez niego upoważniona, a także inne osoby zaproszone przez Radę.

## § 6

1. Rada powołuje ze swego grona przewodniczącego, jego zastępcę oraz sekretarza.
2. Sekretarz odpowiada za protokołowanie posiedzeń Rady i prowadzenie dokumentacji.
3. Dokumentacja prac Rady przechowywana jest w Kancelarii Liceum.

## **ROZDZIAŁ III DZIAŁALNOŚĆ RADY**

## § 7

Do kompetencji Rady należy :

- 1) Uchwalanie statutu szkoły w oparciu o projekt przedkładany przez Radę Pedagogiczną,
- 2) Opiniowanie rocznego planu finansowego Liceum oraz wnioskowanie w kwestii gospodarowania tzw. środkami specjalnymi Liceum,
- 3) Opiniowanie planu pracy Liceum, projektów innowacji i eksperymentów pedagogicznych,
- 4) Współdecydowanie o wyznaczeniu na początku etapu edukacyjnego dla danego oddziału lub zespołu od 2 do 4 przedmiotów ujętych w podstawie programowej w zakresie rozszerzonym,
- 5) Dokonywanie analizy funkcjonowania Liceum,
- 6) Występowanie z wnioskami do Dyrektora, Rady Pedagogicznej, organu prowadzącego w sprawach funkcjonowania Liceum,
- 7) Rozpatrywanie wniosków Dyrektora, Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców, Samorządu Uczniowskiego dotyczących funkcjonowania Liceum,
- 8) Występowanie do organu prowadzącego i organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami o dokonanie oceny działalności liceum, jego Dyrektora i każdego nauczyciela,
- 9) Opiniowanie działalności szkolnych stowarzyszeń i organizacji.

## § 8

1. Rada pracuje kolegialnie, na posiedzeniach plenarnych.
2. Zebranie Rady uważa się za ważne, gdy uczestniczy w nim co najmniej 2/3 członków Rady.
3. W przypadku braku kworum określonego w ust. 2, zebranie odbywające się w ciągu 14 dni po zebraniu na którym nie było wymaganego kworum, uważa się za ważne, gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/2 członków Rady.
4. Do kworum nie zalicza się osób przebywających na urloпах bądź zwolnieniach lekarskich przekraczających okres 30 dni.
5. Rada podejmuje swoje decyzje w formie uchwał, które przyjmowane są w głosowaniu jawnym przez podniesienie ręki zwykłą większością głosów obecnych członków Rady.
6. Rada może podejmować decyzje w głosowaniu tajnym. Głosowanie tajne przeprowadza się na wniosek członka Rady, przyjęty w głosowaniu jawnym.
7. W razie opiniowania spraw personalnych przewodniczący zarządza głosowanie tajne, po uprzednim wysłuchaniu wyjaśnień zainteresowanego.

## § 9

Posiedzenia Rady odbywają się w miarę potrzeby, co najmniej :

- 1) w dwa tygodnie przed przyjęciem planu pracy, planu finansowego szkoły i planu finansowego środków specjalnych,
- 2) w dwa tygodnie przed przyjęciem planu innowacji i eksperymentu pedagogicznego,
- 3) w drugiej połowie czerwca dla dokonywania oceny swej pracy i wydania opinii w sprawie pracy szkoły w ubiegłym roku szkolnym.

## § 10

1. Posiedzenia nadzwyczajne Rady mogą być zwołane na pisemny wniosek zgłoszony przez:
  - 1) 2/3 członków Rady,
  - 2) Dyrektora poparty przez 1/3 członków Rady,
  - 3) Władze nadrzędne w stosunku do szkoły
2. Przewodniczący powiadamia pisemnie, za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, członków Rady na 7 dni od daty planowanego zebrania. Przedmiotem obrad takiego posiedzenia może być jedynie ta sprawa, którą zgłosili wnioskodawcy.

## § 11

Rada w razie potrzeby może powołać specjalną komisję celem zbadania określonej sprawy. Materiały opracowane przez komisję podlegają zatwierdzeniu przez Radę w pełnym składzie wg. zasad określonych w § 8 Regulaminu.

## § 12

1. Rada wnioskuje do Komisji Rewizyjnej Rady Rodziców o sprawdzenie celowości i prawidłowości wydatków oraz zgodności z dokumentami obrotów i sald na rachunku bankowym Rady.
2. W pracy Komisji Rewizyjnej powinien uczestniczyć jeden lub dwaj przedstawiciele Rady niepełniący w niej żadnej funkcji lub niezależny ekspert powołany przez Radę.
3. Sprawozdanie pokontrolne powinno być podpisane przez wszystkich uczestników kontroli, wymienionych wyżej i przedłożone Radzie celem zapoznania się ze stwierdzonym stanem w terminie nie późniejszym niż trzy tygodnie od dnia złożenia wniosku.

## § 13

Fundusze Rady powstają ze składek rodziców, których wysokość ustala Rada, składek nauczycieli, własnej działalności, darowizn osób fizycznych i prawnych oraz innych źródeł.

## § 14

Zgromadzonymi środkami finansowymi Rada zarządza poprzez osoby upoważnione do dysponowania kontem bankowym Rady. Środki te mogą być użyte w szczególności na :

- 1) Dofinansowanie posiłków uczniów,
- 2) Doraźną pomoc materialną uczniom z rodzin najuboższych,
- 3) Zakup środków czystości i elementów wyposażenia szkoły,
- 4) Organizację imprez kulturalno-oświatowych i sportowych,
- 5) Nagrody dla najlepszych uczniów i nauczycieli,
- 6) Dofinansowanie zajęć pozalekcyjnych,
- 7) Dofinansowanie działalności Rady Rodziców po przedstawieniu planu wydatków,
- 8) Dofinansowanie działalności Samorządu Uczniowskiego po przedstawieniu planu wydatków,
- 9) Inne cele służące pomocą szkole w zakresie wychowania, nauczania i opieki.

## § 15

Środki finansowe będące w dyspozycji Rady muszą być zdeponowane na koncie bankowym awista, przy czym część tych środków, za zgodą Rady wyrażoną w trybie § 8 niniejszego Regulaminu, może być użyta jako lokata terminowa. Za prawidłowość czynności formalnych związanych z gospodarką finansową Rady odpowiada księgowy zatrudniony przez Dyrektora i wynagradzany według stawek określonych przez Radę.

## § 16

Na ostatnim posiedzeniu Rady w roku szkolnym księgowy informuje Radę o wpływach i wydatkach określonych w § 13 i 14 Regulaminu. W przypadku pozostania niewykorzystanych funduszy o ich przeznaczeniu decyduje Rada.

## § 17

Rada może porozumiewać się i współpracować z Radami innych szkół.

## § 18

1. Rada zgodnie z art.48.4 ustawy o systemie oświaty, deleguje swoich przedstawicieli do wojewódzkiej rady oświatowej.
2. Rada zgodnie z § 8 ust. 4 i 5 Statutu deleguje swojego przedstawiciela do Komisji Statutowej Liceum.

## § 19

W razie naruszenia przez Radę prawa lub rażącego naruszenia zasad współżycia społecznego, Rada może być rozwiązana przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny na pisemny wniosek Rady Pedagogicznej i Rady Rodziców.

## **ROZDZIAŁ IV POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

## § 20

Regulamin Rady powinien być zgodny z ogólnie obowiązującymi przepisami oraz Statutem. W wypadku niezgodności przepisów pierwszeństwo mają przepisy ogólnie obowiązujące i Statut.

## § 21

Regulamin podlega zmianom za zgodą członków Rady, przy zachowaniu wymogów określonych w § 8 Regulaminu.

## § 22

1. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 24 kwietnia 2003 roku. Z tym dniem przestają obowiązywać dotychczasowe przepisy regulujące pracę Rady.
2. Regulamin został zmieniony uchwałą Rady z dnia 20 czerwca 2007r.